

**SJÖBO KOMMUN**  
**Samhällsbyggnadsnämnden**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**  
 2021-09-14

Plats och tid	Kommunhuset, Sessionssalen, tisdagen den 14 september 2021 kl. 18:00		
Beslutande	Jörgen Ny,(C), ordförande Michael Smedberg (M),vice ordförande Cecilia Rosenqvist Perry (M) Thomas Nilsson (M) Therese Bengtsson (M), tjug ersättare för Christer Hovbrand (S), §75 och §77 Christer Hovbrand (S), tjug §76, §§78-97, (kom till mötet kl 18:20) Sonya Jonasson (S) Simon Diaz (KD) Joakim Folkesson (SD) Lars-Wilhelm Larsson (SD)		
Ersättare	Tommy Lövgren (C) Therese Bengtsson (M), ersättare §76, §§78-97 Camilla Windh (S)		
Tjänstemän och övriga	Anders Lindén, enhetschef miljö Louise Andersson, enhetschef strategi Linnéa Elamzon, enhetschef bygg, sekreterare §81 Ingrid Nilsson, sekreterare, §§75-80, §§82-97 Anna Grönwall, ekonom, §§75-77 Lisa Lydén, arkitekt - praktikant, §§75-81 Anat Johansson, miljöinspektör, §75, §77 Simon Gärdebring, miljöinspektör, §75, §77 Malin Töger, planarkitekt, §75-81 Pernilla Lindell, bygglovshandläggare, §§75-81		
Utses att justera	Michael Smedberg och Joakim Folkesson		
Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer 75 - 97
		Ingrid Nilsson (§§75-80, §§82-97)	Linnéa Elamzon (§81)
	Ordförande	.....	
		Jörgen Ny	
	Justerande	.....	
		Michael Smedberg	Joakim Folkesson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-09-14		
Datum för anslags uppsättande	2021-09-22	Datum för anslags nedtagande	2021-10-14
Förvaringsplats för protokollet	Stadsbyggnadsförvaltningen		
Underskrift	.....		
	Ingrid Nilsson		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

<b>Beslut</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
SBN § 75	Ändring av föredragningslista 2021		3
SBN § 76	Budgetredovisning 2021-08-31, DR2		4
SBN § 77	Informationsärenden		5
SBN § 78	Beslut om deltagande i projekt Österlens sköna vattendrag och Vattenvård i Sydost		6 - 7
SBN § 79	Delegationsbeslut 2021-06-21 - 2021-08-29		8
SBN § 80	Rapporter, beslut och meddelande		9
SBN § 81	Uppföljning av intern kontroll 2021-08-31		10
SBN § 82	Intern kontroll 2022		11
SBN § 83	Sammanträdesdagar och tider för 2022		12
SBN § 84	Svar på motion från (SD) om Sjöbo kommuns energipolicy vid nybyggnation		13 - 15
SBN § 85	Anmälan om ändring av efterbehandlingsplan avseende befintlig grustäkt på fastigheten Ilstorp 28:21		16 - 21
SBN § 86	Beslut om skottlossningstillstånd för viltvårdare/kommunjägare (6 av 8 st) under 2021 2024 - inom sjöbo kommun		22 - 23
SBN § 87	Beslut om att ansvar gällande anlitage av viltvårdare/kommunjägare upphör att gälla för samhällsbyggnadsnämnden, och att det går över till Tekniska nämnden från och med 2022-01-01		24 - 25
SBN § 88	Ansökan om ändring av detaljplan för att möjliggöra fler bostäder per tomt, del av Omma 2:22 och Sjöbo väst etapp 3 (tomt 14-15)		26 - 29
SBN § 89	Ansökan - Förhandsbesked för nybyggnad av fritidshus (södra tomten) - Starrarps Ora 1:74		30 - 37
SBN § 90	Ansökan - Förhandsbesked för nybyggnad av fritidshus (norra tomten) - Starrarps Ora 1:74		38 - 45
SBN § 91	Ansökan - Förhandsbesked för avstyckning och nybyggnad av enbostadshus - Lövestad 37:62		46 - 51
SBN § 92	Ansökan - Nybyggnad av enbostadshus - Blentarp 20:35		52 - 56
SBN § 93	Ansökan - Tillbyggnad av komplementbyggnad - Svansjö 1:287		57 - 59
SBN § 94	Ansökan - Tillbyggnad av komplementbyggnad - Svansjö 1:200		60 - 62
SBN § 95	Ansökan - Tillbyggnad med uterum, ombyggnad av bef. takkupa samt fasadändring (byte av tak) - Näsby 13:23		63 - 67
SBN § 96	Ansökan - bibehållande av stödmur - Fränninge 12:7		68 - 76
SBN § 97	Ansökan - Ombyggnad av garage till bostadsyta samt nybyggnad av garage - Ilstorp 28:39		77 - 84

§75

Ärendenr ALL.2021.6

**Ändring av föredragningslista 2021-09-14****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att fastställa föredragningslistan med följande ändring:

Ärende ALL.2021.9 - Informationsärende behandlades före

Ärende ALL.2021.2 - Budgetredovisning.

---

**Sammanfattning**

Föredragningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen (bilaga).

Nämnden kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut lägga till eller ta bort ärenden.

§76

Ärendenr ALL.2021.2

**Budgetredovisning 2021-08-31, DR2****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna budgetuppföljningen per den 31 augusti 2021, DR2 samt överlämna prognosen till ekonomiavdelningen.

---

**Sammanfattning**

Budgetuppföljning för samhällsbyggnadsnämndens verksamhet per den 31 augusti 2021 och utfallsprognos.

**Skickas till**

Kommunstyrelsen  
Ekonomiavdelningen  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Stadsbyggnadsförvaltningen



SJÖBO  
KOMMUN

# Nämndens delårsrapport augusti 2021

**Status:** Godkänd **Rapportperiod:** 2021-08-31 **Organisation:** Samhällsbyggnadsnämnden

# Totalt för nämnden

## Ekonomi

Konto	Utfall Jan - Aug 2020	Budget Jan - Aug 2021	Utfall Jan - Aug 2021	Bokslut 2020	Budget 2021	Prognos 2021
Intäkter	4 810	4 219	6 089	7 523	6 329	8 255
Kostnader	-10 794	-12 084	-11 727	-17 688	-18 429	-20 355
Nettokostnad	-5 984	-7 865	-5 638	-10 164	-12 100	-12 100
Kommunbidrag	7 307	7 865	7 865	11 900	12 100	12 100
<b>Summa Resultat</b>	<b>1 323</b>	<b>0</b>	<b>2 227</b>	<b>1 736</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Efter andra tertialet redovisar samhällsbyggnadsnämnden ett överskott om 2,2 mnkr. Intäkterna överskrider budget med 1,9 mnkr. Inflödet av bygglovsärenden med fler har varit högt under året, vissa intäkter avser dock helåret. Kostnaderna ligger i lägre än budget för perioden för övriga kostnader men något högre personalkostnad än budgeterat till följd av förstärkningar som gjorts.

Prognosen för året indikerar ett 0-resultat för samhällsbyggnadsnämnden. Intäkterna beräknas överstiga budget med 1,9 mnkr och kostnaderna med lika mycket. De ökade kostnaderna avser personalförstärkningar för att möjliggöra en bättre arbetsbelastning för att hålla handläggningstider på en rimlig nivå. Under hösten kommer även en konferens för verksamhetsplanering genomföras tillsammans med några personalförstärkande åtgärder.

## Uppföljning per verksamhet

### Miljö- och hälsoskydd

#### Årets viktigaste händelser

Hög arbetsbelastning, flera tidskrävande ärenden samt viss sjukfrånvaro har präglat året hittills och antalet utförda planerade inspektioner släpar därför efter något. Arbetet med inventering och tillsyn av icke anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter inom miljöskyddsområdet prioriteras liksom tillsynsskulden inom samma område. Utredningsarbete inför eventuell samverkan med Lund inom myndighetsutövning på miljöområdet fortskrider. Den pågående pandemin Covid-19 har påverkat tillsynsarbetet till viss del tidigare under året. Fjorårets pandemierfarenheter har dock inneburit vissa nya möjligheter för tillsynen och en anpassning av tillsynsplanen. I och med att pandemirestriktionerna nu hävs i slutet av september kommer tillsynsarbetet sakta att återgå till som det var innan pandemin.

Kommunsamarbetet Biosfärområde Vombsjönsänkan fortskrider och den treåriga kandidaturfasen inleddes vid årsskiftet. Arbetet med de lokala miljömålen har tagits upp på nytt och dokumenten revideras inför beslut om antagande. Flera vattenvårdande åtgärder har påbörjats i kommunen inom ramen för Kävlingeåns vattenråd.

## Måluppfyllelse

Indikator	Ingångsvärde	Utfall 2021	Bedömning
<b>Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.</b>			
Gott bemötande vid kontakt med kommunen, andel av maxpoäng (%)	81		○

## Ekonomianalys

Miljö- och hälsoskyddsverksamheten redovisar ett överskott på 0,5 mnkr för perioden. Intäkterna är 0,3 mnkr högre än budget. Kostnaderna är 0,2 mnkr lägre då förvaltningsövergripande kostnader som kurser, konferenser, förbrukningsmaterial med mera är lägre på grund av den rådande pandemin.

Årets prognos indikerar ett underskott om 0,1 mnkr. Intäkterna förväntas överskrida budget med 0,4 mnkr vilket är intäkter från staten avseende tillfälliga smittskyddsåtgärder samt något högre verksamhetsintäkter. Kostnaderna prognostiseras att överstiga budget med 0,5 mnkr då förvaltningen har förstärkt organisationen för att möta ärendeflöde och upparbetad tillsynsskuld. Merparten är ökade kostnader för arbetskraft tillkommande högre övriga kostnader.

Det höga trycket gällande inkommande ärenden har avtagit något sedan delårsrapporten i april men flera ärenden är tidskrävande och ger hög arbetsbelastning i perioder. Detta i kombination med viss sjukfrånvaro har medfört att antalet utförda planerade inspektioner är färre än förväntat. Det som också drar ner antalet inspektioner är att uppföljande inspektioner eller inspektioner med annan anledning än planerad inspektion är färre än tidigare år. Prognosen är därför lägre än budget men de två viss tids nyanställda miljöinspektörerna som arbetar med att få ned tillsynsskulden förbättrar prognosen något. Antalet ansöknings- och anmälningsärenden följer budget. Antalet klagomålsärenden är något fler än budget men beror antagligen på sommaren och rådande pandemi och "hemester". Vi ser inga tendenser att klagomålen kommer minska drastiskt under hösten, bland annat för att när det blir kallare brukar vedeldningsklagomålen men även andra luft- och bullerrelaterade bostadsmiljöklagomål öka. Prognosen antas därför bli något högre än budget.

Konto	Utfall Jan - Aug 2020	Budget Jan - Aug 2021	Utfall Jan - Aug 2021	Budget 2021	Prognos 2021
Intäkter	1 727	1 867	2 176	2 801	3 207
Kostnader	-5 520	-5 990	-5 757	-9 054	-9 529

Nettokostnad	-3 793	-4 123	-3 582	-6 253	-6 322
Kommunbidrag	4 136	4 123	4 123	6 253	6 253
<b>Summa Resultat</b>	<b>343</b>	<b>0</b>	<b>541</b>	<b>0</b>	<b>-69</b>

Prestationstal

<b>Nyckeltal</b>	<b>Utfall 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Prognos 2021</b>
Miljö- och hälsoskydd - antalet inspektionsbesök	599	730	298	570
Miljö- och hälsoskydd - antalet ansöknings- och anmälningsärenden	194	200	129	200
Miljö- och hälsoskydd - antalet klagomålsärenden	141	120	91	130

## Plan- och byggverksamhet

### Årets viktigaste händelser

Hög arbetsbelastning präglar året och bara under mars kom det in 70 nya ärenden till bygglovenheten - främst bygglovsansökningar. Det har fått till följd att arbetet med tillsyn enligt plan- och bygglagen, PBL, fått prioriteras ned. Trycket på bygglov påverkar även antalet beställningar av nybyggnadskartor på strategienheten. Antalet detaljplaneärenden har också ökat markant. Strategienheten har hittills i år fått in 12 ansökningar om planbesked, att jämföra med fyra totalt 2020.

En ny timbaserad taxa för bygglovenhetens verksamhet har arbetats fram och beslutats. Taxan är baserad på den tid ett genomsnittligt ärende av samma typ faktiskt tar och inte på storleken av ytan som bebyggs. Den nya taxan börjar gälla den 1 januari 2022.

Arbetet med att införa e-tjänster för bygg- och anmälningsärenden har påbörjats och under våren testas programmen och vi utvecklar mallar. Under hösten kommer arbetet fortskrida och arbetet planeras klart till årsskiftet 21/22.

Arbetet med översiktsplan för Sjöbo kommun 2040 fortskrider. Kommunstyrelsen har gett Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram nya riktlinjer för bostadsförsörjning vilket har påbörjats. Detaljplanen för Laxen 4 m fl, kv Bränneriet har vunnit laga kraft och ett kvalitetsprogram för området har arbetats fram. En mobilitetsnorm och en mobilitetsstrategi har tagits fram. Arbetet med att ta fram en ny detaljplan för en skola på Sjöbo väst fortskrider liksom arbetet med en detaljplan för campingen på Sjöbo Ora.



## Måluppfyllelse

Indikator	Ingångsvärde	Utfall 2021	Bedömning
<b>Sjöbo erbjuder attraktivt boende där alla upplever trygghet, frihet, samhörighet och tillgänglighet.</b>			
Gott bemötande vid kontakt med kommunen, andel av maxpoäng (%)	81		○
Handläggningstid bygglov, veckor (medel)		5.5	◐
<b>Kommentar:</b>			
För perioden ligger handläggningstiden på 38,25 dagar vilket motsvarar 5,5 veckor. Målet är att medelhandläggningstiden ska understiga 5 veckor, vilket inte klaras för perioden på grund av det stora antalet ärenden			

## Ekonomianalys

Periodens resultat är positivt med 1,7 mnkr. Intäkterna är 1,6 mnkr högre än budgeterat. Under året har det varit ett högt inflöde av både bygglovsavgifter, nybyggnadskartor och planavgifter. Kostnaden för perioden ligger i nivå med budget.

Prognosen för plan- och byggverksamheten visar på ett överskott om 0,1 mnkr. Verksamheten har förstärkt sina personalresurser och under hösten är bemanningen förhoppningsvis i bättre nivå för att möta det stora inflödet av ärenden. Det kommer generera en kostnad på 1,5 mnkr men även ökade intäkter.

Ett högt antal nyinkomna ärenden i kombination med ett stort antal ärenden sedan 2020 ger hög arbetsbelastning utan möjlighet till återhämtning. Vi ser en ökning av antalet bygglovsärenden samt en nedgång av anmälsärenden och har justerat prognosen utifrån detta. Eftersom antalet bygglovsärenden ökat behöver tillsynsärenden prioriteras ned. Vi har inte sett ett markant ökat inflöde av tillsynsärenden under semestern.

Det stora inflödet av ärenden ger en hög arbetsbelastning utan möjlighet till återhämtning och leder till längre handläggningstider. Alltför långa handläggningstider leder även till att intäkterna för dessa ärenden minskar då reduceringar är reglerade i lagstiftningen.

Konto	Utfall Jan - Aug 2020	Budget Jan - Aug 2021	Utfall Jan - Aug 2021	Budget 2021	Prognos 2021
Intäkter	3 082	2 352	3 911	3 528	5 048
Kostnader	-4 918	-5 681	-5 576	-8 747	-10 198
Nettokostnad	-1 836	-3 330	-1 666	-5 219	-5 150

Kommunbidrag	2 752	3 330	3 330	5 219	5 219
<b>Summa Resultat</b>	<b>917</b>	<b>0</b>	<b>1 664</b>	<b>0</b>	<b>69</b>

Prestationstal

<b>Nyckeltal</b>	<b>Utfall 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Prognos 2021</b>
Antal ansökningar om bygglov	329	200	249	300
Antal bygganmälningar	152	200	78	120
Plan- och bygg - antalet klagomålsärenden	72	40	29	45
Antal ärenden som inte är avslutade/arkiverade	1 595	1 700	1 597	1 600

## Politisk verksamhet

### Årets viktigaste händelser

Nämnden har anpassat sina sammanträden efter rådande situation med Covid-19. Uppslutningen till de digitala mötena har varit god med i stort sett lika mycket diskussion som tidigare fysiska möten. Seriösa diskussioner fortsätter när det gäller eventuell samverkan med Lund inom myndighetsutövning på miljöområdet. Styrgruppen har bestämt att fortsätta utredning i nästa steg, under vilka former och inom vilka områden samverkan ska ske.

### Ekonomianalys

Utfallet för perioden är ett marginellt överskott. Prognosen för året indikerar på ett nollresultat för den politiska verksamheten.

<b>Konto</b>	<b>Utfall Jan - Aug 2020</b>	<b>Budget Jan - Aug 2021</b>	<b>Utfall Jan - Aug 2021</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Prognos 2021</b>
Intäkter	1		2		
Kostnader	-356	-413	-393	-627	-627
Nettokostnad	-355	-413	-391	-627	-627
Kommunbidrag	419	413	413	627	627

<b>Summa Resultat</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
-----------------------	-----------	----------	-----------	----------	----------

## Personalresurser

### Hela nämnden

Efter semestrarna fick förvaltningens alla tre enheter efterlängtd personalförstärkning. Totalt sett är vi nu fler medarbetare på förvaltningen än vad vi har arbetsplatser till (räknat utifrån ventilationens kapacitet). En utredning har påbörjats för att hitta formerna för hur detta kan lösas när Folkhälsomyndighetens rekommendationer om hemarbete försvinner.

### Måluppfyllelse

Indikator	Ingångsvärde	Utfall 2021	Bedömning
<b>En attraktiv arbetsgivare</b>			
Anställda upplever Sjöbo kommun som en bra arbetsgivare, andel (%)	81		○
Sjukfrånvaron, andel (%)	6.1	3.6	●

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Klimatförändringarna innebär risker som kommer leda till fler och ofta återkommande extremväder lokalt vilket kan få konsekvenser för samhället, det lokala näringslivet, speciellt den areella näringen, och medborgarna, strategier behöver tas fram och åtgärder för klimatanpassning genomdrivas. Även hotet mot den biologiska mångfalden, där över en miljon arter är utrotningshotade innebär risker för ekosystemtjänster och därmed människans fortlevnad.

Vi befinner oss mitt i en expansiv period i Sjöbos historia vilket ger ökat tryck på hela förvaltningens verksamhet. Antalet inkomna ärenden har ökat och vi ser inga tecken på att trycket kommer att mattas av inom den närmaste framtiden, men konjunkturen kan svänga plötsligt. Under en period har vi haft längre handläggningstider, sämre tillgänglighet samt betydligt högre arbetsbelastning än önskvärt. Under våren påbörjades därför en rekrytering och nu efter semestrarna har vi fyra nya medarbetare på plats och ytterligare en börjar under hösten. Detta innebär en utökning med ca 20 % på förvaltningen. Att anställa medför alltid en risk, dels eftersom konjunkturen kan svänga och dels då vi aldrig kan få full kostnadstäckning. Den mest akuta riskfaktorn vi står inför med anledning av verksamhetens utökning är en försämrad arbetsmiljö då vi inte har en lokal med tillräckligt många arbetsplatser (räknat utifrån ventilationens kapacitet). Arbete pågår med att hitta en struktur som bygger på att ett antal medarbetare vill och kan jobba hemifrån ett par dagar i veckan och att vi då kan dela på vissa arbetsplatser, hybridkontor. Klimatförändringarna innebär risker som kommer leda till fler och ofta återkommande extremväder lokalt vilket kan få konsekvenser för samhället, det lokala näringslivet och medborgarna, strategier behöver tas fram och åtgärder för klimatanpassning genomdrivas.

På grund av mer vanligt förekommande extremväder finns också en risk att områden/fastigheter som idag är detaljplanelagda inte längre är lämpliga att bebygga och att flera nu gällande detaljplaner behöver ses över och klimatsäkras. Det får också till följd att enskilda bygglov kan bli svåra att genomföra trots byggrätt och detaljplan just på grund av att de baserats på inaktuella klimatförhållanden.

## Framtiden

Den 9 augusti 2021 släppte FN:s klimatpanel, IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change), sin senaste klimatrapport. Vetenskapen som den så kallade IPCC-rapporten lutar sig emot är entydig och bygger i den senaste delrapporten på observationer av faktisk utveckling, inte enbart på modelleringar av framtida scenarier. Det visar på ett otvetydigt samband mellan människans utsläpp av växthusgaser och ökningen av den globala medeltemperaturen. En ökning av den globala medeltemperaturen med 2 grader innebär en ökning med 4 grader av Sveriges medeltemperatur. Men det kan också leda till att golfströmmen påverkas så att vi får mycket kallare i Sverige och Skandinavien. Värt att notera i sammanhanget är att vid den senaste istiden när Sverige låg under 2 km is var medeltemperaturen endast 4 grader kallare än dagens medeltemperatur. Klimatrapporten baseras på en genomgång av ca 14 000 forskningsrapporter och är delrapport 1 om den naturvetenskapliga grunden för klimatförändringarna av IPCC:s sjätte granskningsomgång ”AR6”. Den senaste granskningsomgången, AR5, genomfördes 2013-2014.

Det extrema väder vi ser redan idag i form av torka, skogsbränder och översvämningar kommer bli än mer extremt och ofta förekommande. Extremväder väntas öka, Parisavtalets mål riskeras passeras tidigare, viktiga tröskeeffekter (så kallade tipping points) i systemet riskerar i mycket större utsträckning att passeras, med oåterkalleliga och mycket riskabla effekter som följd.

IPCC-rapporten är ett krisalarm. Kraftigt minskade växthusgasutsläpp och snart nollutsläpp är en förutsättning för att kunna stabilisera uppvärmningen och på sikt begränsa klimatförändringarna. Besluten som fattas nu, på alla nivåer i samhället, är avgörande för utvecklingen.

Fem huvudbudskap från FN:s klimatrapport:

1. Läget är mycket allvarligt och vi kommer att uppleva stora klimatförändringar.
2. Vi riskerar att passera 1,5-gradersmålet inom 10-20 år.
3. Människans utsläpp av fossilgaser är huvudorsaken som driver på extremvädret.
4. Vi närmar oss tröskeeffekter med större risker och oåterkalleliga effekter. Det kan förstärka klimatförändringarna ytterligare. Exempel på tröskeeffekter är smältandet av Arktis istäcke och glaciärer, havsnivåhöjningar på 1-2 meter till år 2100, att Amazonas börjar läcka mer koldioxid än den tar upp och smältande permafrost som frigör stora mängder metan.
5. Kraftiga, snabba utsläppsminskningar behövs nu för att minimera temperaturökningen och är avgörande för miljön, biologisk mångfald, liv på jorden och luftkvaliteten.

§77

Ärendenr ALL.2021.9

**Informationsärenden****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar lägga informationen till handlingarna.

---

**Informationspunkter**

1. Eva Nielsen Osterman, hållbarhetsstrateg, informerar om IPCC (Intergovernmental Panel On Climate Change, rapport Sixth Assesment Report. (rapport utskickad)
2. Information från verksamheten
  - a) Ekonomi
  - b) Personal - Presentation av nyanställda.
    - Malin Töger, planarkitekt
    - Anat Johansson, miljöinspektör
    - Simon Gärdebring, vik miljöinspektör tom 2021-12-31
    - Pernilla Lindell, bygglovshandläggare
    - Emelie Wilsäter Andersson, vik samhällsplanerare tom 2021-12-31
    - Emelie Karlsson, timanställd miljöinspektör tom 2021-12-31
    - Angela Håkansson, vik kart- och mättekniker tom 2021-12-31
  - c) Lokaler
3. Hållbarhetspriset, har annonserats ut 8/9-2021 på facebook och kommunens hemsida sista dag för inlämning är den 30 septemer 2021.

§78

Ärendenr STRA.2019.161

## **Beslut om deltagande i projekt Österlens sköna vattendrag och Vattenvård i Sydost**

### **Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ingå i samarbetsavtal i projekt *Vattenråd sydost* under 2021-2023 samt att medfinansiering sker under 2021-2023 enligt upprättat förslag.

---

### **Sammanfattning**

Sjöbo kommun är sedan tidigare medlem i Vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån. År 2018 beviljades båda vattenråden (Vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån (NKT) och Österlens vattenråd (ÖVR) Leader-medel för att kunna anställa en gemensam projektledare med syfte att öka engagemang och kunskap om vattenmiljöerna inom båda vattenrådets arbetsområden. Projektet pågick mellan 2018-2021 under projektnamnet *Österlens sköna vattendrag* och Sjöbo kommun medfinansierade projektet under de två sista åren. Förfrågan har nu skickats till samhällsbyggnadsnämnden om att ingå samarbetsavtal och att medfinansiera projekt *Vattenvård i sydost* under åren 2021-2023.

### **Beskrivning av ärendet**

Mellan 2018-2021 samarbetade kommunerna Kristianstad, Hörby, Simrishamn, Tomelilla, Sjöbo, Ystad samt Österlens Vattenråd (ÖVR) och Vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån (NKT) inom LEADER-projektet *Österlens sköna vattendrag*. Projektets syfte var att öka engagemang och kunskap om vattenmiljöerna i arbetsområdet. Ett samarbetsavtal med finansiell insats mellan kommunerna tecknades under projekttiden (2018-2021) med syfte att genomföra Leader-projektet, samt att få kommande åtgärdsarbeten organiserade så att stabilitet och kontinuitet uppnås.

I september 2020 anställdes en åtgärdssamordnare med LOVA-medel från Länsstyrelsen, med syfte att initiera och driva vattenvårdande åtgärder i sydöstra Skåne. Åtgärdssamordnaren är anställd i ett samarbete mellan båda vattenråden i sydöstra Skåne (NKT och ÖVR). Anställningen finansieras av Länsstyrelsen mellan 2020 – 2023. Beslutet om LOVA-bidrag innebär att Länsstyrelsen finansierar 80% av anställningen av en åtgärdssamordnare under år 1 (2020-2021) och år 2 (2021-2022) och 50 % under år 3 (2022-2023). Målet är att åtgärdssamordnarens funktion blir en fast tjänst efter att projekttiden tar slut, för att säkerställa att åtgärdsarbetet fortgår eftersom behovet av åtgärder inte beräknas vara mättat efter 2023. Åtgärdssamordnarens projekt med vattenvård heter ”*Vattenvård i sydost – 2020-2023*”.

Samarbetsavtalet ingås mellan parterna Simrishamns, Tomelilla, Sjöbo och Ystads kommuner samt Vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån. Samarbetsavtalet möjliggör ett kontinuerligt åtgärdsarbete med en stabil grund och medför att kommunerna tillsammans kan

arbeta systematiskt och effektivt med vattenfrågor, över kommungränserna. Vattenvård i sydost ingår som en del av verksamheten för Vattenrådet för Nybroån, Kabusaån och Tygeån.

Den kommunala finansieringen utgör den ekonomiska grunden för projektet. För varje enskilt projekt ska alltid möjligheterna till extern medfinansiering undersökas. Det årliga behovet av kommunala medel till Vattenrådet för NKT beräknas vara 500 000 kr. Det totala årliga behovet för projektet *Vattenvård i sydost* beräknas vara 1 miljon kr varav andra hälften (500 000 kr) undertecknas inom det kommunala samarbetsavtalet med Österlens Vattenråd och dess medlemskommuner. Ansvaret för medfinansieringen bör enligt Vattenrådet för NKT fördelas i förhållande till varje kommuns avrinningsområden inom vattenrådets geografiska yta och motsvarar för Sjöbo kommuns del 30 000 kr årligen (6% av totala arealen för avrinningsområdet).

**Beslutsunderlag/bilagor**

Samarbetsavtal projekt *Österlens sköna vattendrag* 2018-2021  
Samarbetsavtal projekt *Vattenvård sydost* 2021-2023  
Projektbeskrivning, *Vattenvård sydost 2020-2023*

**Beslutet skickas till**

Therese Parodi, Åtgärdssamordnare  
[Therese.parodi@tomelilla.se](mailto:Therese.parodi@tomelilla.se)  
Vattenrådet för Nybroån, Kabusa och Tygeån

Tomelilla kommun  
Samhällsbyggnadsverksamheten  
Charlotte Lindström, kommunekolog och  
Valentina Zülsdorff, projektledare för ”Österlens Sköna Vattendrag”  
Gustafs Torg 16  
273 80 TOMELILLA

Samhällsbyggnadsnämnden  
Strategienheten

§79

Ärendenr ALL.2021.4

**Delegationsbeslut 2021-06-21 - 2021-08-29****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten (bilaga).

---

**Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit en del av sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av Samhällsbyggnadsnämnden antagen delegationsordning 2019-04-16, § 50/19. Dessa beslut ska redovisas till Samhällsbyggnadsnämnden.

Redovisningen innebär inte att Samhällsbyggnadsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan Samhällsbyggnadsnämnden återkalla lämnad delegering.

**Beslutsunderlag**

Bilaga delegationslista



§80

Ärendenr ALL.2021.5

**Rapporter, beslut och meddelande****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar lägga redovisningen till handlingarna.

---

**Sammanfattning**

Inkomna rapporter och beslut från övriga nämnder och styrelser i Sjöbo kommun samt rapporter från överprövande myndigheter ska varje månad rapporteras till Samhällsbyggnadsnämnden.

**Beslutsunderlag****1. Dnr: Bygg.2021.271**

Länsstyrelsens beslut 2021-07-06 - Överklagande av beslut avseende bygglov på fastigheten Björkeröd 262 och 263, Sjöbo kommun.

**2. Dnr: Bygg.2021.484**

Länsstyrelsens beslut 2021-08-27 - Överklagande av beslut om förhandsbesked på fastigheten Starrarps Ora 1-74.

**3. Dnr: ALL.2021.1452**

Kf beslut 2021-06-16, §102 - Motionssvar – nedläggning av Samhällsbyggnadsnämnden.

**4. Dnr: ALL.2021.2**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-16, §109 - Delårsrapport för Sjöbo kommun 2021.

**5. Dnr: ALL.2021.1059**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-16, §110 - Taxa för bygglovenhetens handläggning enl PBL.

**6. Dnr: ALL.2021.1052**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-16, §111 - Taxa för Sjöbo kommuns tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer.

**7. Dnr: ALL.2021.8**

Kommunfullmäktiges beslut 2021-06-16, §113 - Budget 2022 och flerårsplan 2023–2024.

**8. Dnr: ALL.2021.1416**

Kommunstyrelsens beslut 2021-05-11, §90 - Inrättande av fritidsbibliotek och ge-och-få-verksamhet.

§81

Ärendenr ALL.2020.1647

**Uppföljning av intern kontroll 2021-08-31****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av den interna kontrollen per den 31 augusti 2021.

---

**Tidigare beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2020-09-08, SBN §114 att godkänna förslag till intern kontrollplan för samhällsbyggnadsnämnden för 2021.

Följande punkter ska följas upp vid DR1 och DR2.

- Handläggningstid enligt serviceåtaganden
  - Kundenkät bygglov
  - Kundenkät miljö
  - Tillsynsärende PBL
- 

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-26, § 8 att anta nya riktlinjer för intern kontroll. Rapporten ska innehålla en plan som beskriver vilka åtgärder som planerats samt en sammanfattande bedömning av utfallet för arbetet av den interna kontrollen inom verksamhetsområdet, samt att den sammanfattande bedömningen ska motiveras.

- Svag
- Tillfredsställande
- God
- Mycket god

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse  
Risk- och väsentlighetsanalys

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Revisorerna  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Stadsbyggnadsförvaltningen

## Intern kontrollplan och uppföljning av intern kontroll 2021-08-31

År 2021	Stadsbyggnadsförvaltningen	Enhet Miljö, Bygg, Strategi
------------	----------------------------	--------------------------------

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Debitering</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Debitering ska vara korrekt utförd. Kontroll av samtliga debiteringar <b>en gång per år</b> . Antalet avvikelser sammanställs i %.
<p><i>Risk:</i> Feldebitering – förtroende/finansiell risk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Nämndsekreterare</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Viktigt att samtliga medarbetare som debiterar utbildas i debiteringsprocessen. Samtliga medarbetare är informerade om vikten att hålla registret uppdaterat med rätt fakturamottagare.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Handläggning av överklagade ärenden</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning utifrån samtliga överklagade ärenden under året. <b>En gång/år</b> .
<p><i>Risk:</i> Fel i handläggning – förtroende/kvalitetsrisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov, Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Viktigt att rutin för handläggning följs. Utbilda medarbetare vid behov. Se till att alla ärenden har ansvarig handläggare.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Domar i överklagade ärenden</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning utifrån samtliga beslut i överklagade ärenden under året. <b>En gång/år.</b>
<p><i>Risk:</i> Utfallet i överprövande instans skiljer sig från nämndens – förtroende/kvalitetsrisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov, Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Säkerställa att tillräcklig kompetens finns inom förvaltningen. Utbilda vid behov. Samtliga medarbetare är informerade om vikten att hålla sig uppdaterad i lagstiftning och praxis inom sitt område.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Detaljplaner</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning utifrån samtliga beslut i ärenden under året. <b>En gång/år.</b>
<p><i>Risk:</i> Länsstyrelsen upphäver av kommunen antagen detaljplan</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Säkerställa att tillräcklig kompetens finns inom förvaltningen. Utbilda vid behov. Checklistor för vilka hänsyn som ska behandlas i planprocessen.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning av antalet avvikelser i Castor <b>tre gånger per år</b> . Rapportering av avvikelser sker genom att medarbetare använder särskild dokumentmall i aktuellt ärende när handläggningstid överskrids

*Risk:* Handläggningstider enligt serviceåtagande inte följs - förtroenderisk

*Ansvarig:* Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov, Enhetschef strategi

*Rapportering:*

DR1: Det har rapporterats in 11 st avvikelser, samtliga på bygglovenheten.

DR 2: Det har rapporterats in 23 st avvikelser - 1 st Miljö och 22 st Bygg.

*Åtgärder:* Samtliga medarbetare är informerade om vikten att rapportera brister i serviceåtaganden. Utbilda så att alla vet hur man rapporterar.

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Mindre sannolik 2	Lindrig 2	4	Analys och sammanställning av resultatet från inkomna enkätsvar <b>tre gånger per år</b> .

*Risk:* Tillgänglighet till handläggare upplevs otillfredsställande - förtroenderisk

*Ansvarig:* Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov

*Kommentar:* Arbeta med att få ökad svarsfrekvens – målet är att få in 30 % svar.

*Rapportering:*

**DR1: miljö;** av två svarande så upplevde 50% att det var lätt att komma i kontakt med handläggare på miljöenheten och 50% att de inte sökt kontakt.

**DR1: bygg;** alla som svarat på enkäten upplevde att det var lätt att komma i kontakt med oss.

**DR 2: miljö;** av fem svarande så upplevde 40% att det var lätt att komma i kontakt med handläggare på miljöenheten och 60% att de inte sökt kontakt. Flertalet var i kontakt med oss per telefon.

**DR2: bygg;** 64% uppger att de fick kontakt med bygglovenheten på det sätt de önskade. Flertalet var i kontakt med oss per telefon, sedan mail.

*Åtgärder:* Samtliga medarbetare är informerade om vikten att följa serviceåtaganden. Utbildning av medarbetare vid behov. Se till att information om hur allmänhet kommer i kontakt med oss, telefontider etc. är uppdaterad och tillgänglig.

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Analys och sammanställning av resultatet från inkomna enkätsvar <b>tre gånger per år</b> .
<p><i>Risk:</i> Bemötande upplevs som otillfredsställande - förtroenderisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov</p> <p><i>Kommentar:</i> Arbeta med att få ökad svarsfrekvens – målet är att få in 30 % svar.</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><b>DR1: miljö;</b> av två svarande så upplevde 100% att bemötandet i kontakten med miljöenheten var bra.  <b>DR1 bygg;</b> av sju svarande så upplevde sex att bemötandet i kontakten med byggenheten var bra.</p> <p><b>DR 2: miljö;</b> av fyra svarande så upplevde 50% att bemötandet i kontakten med miljöenheten var bra, 25% dåligt och 25% obesvarat.</p> <p><b>DR2: bygg;</b> 86% av de svarande upplever att de blivit bemötta på ett bra sätt.</p> <p><i>Åtgärder:</i> Samtliga medarbetare känner till och förstår vikten av professionellt bemötande.  Utbildning av medarbetare vid behov.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Möjlig 3	Kännbar 3	9	Analys och sammanställning av resultatet från inkomna enkätsvar <b>tre gånger per år</b> . Är informationen på vår hemsida, mallar och blanketter tillräckligt informativ, tydlig och lätt att förstå?
<p><i>Risk:</i> Information upplevs som svår att förstå eller otillräcklig- myndighetsspråk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov</p> <p><i>Kommentar:</i> Arbeta med att få ökad svarsfrekvens – målet är att få in 30 % svar.</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><b>DR1: miljö;</b> av två svarande så upplevde 50% att de fick den informationen de upplevde att de behövde och 50% att de inte fick. Av två svarande så upplevde 100% att informationen som gavs var lätt att förstå och ta till sig.  <b>DR1 bygg;</b> alla som varit i kontakt med oss upplever att de fått den information de behövde och 6/7 upplevde att den var lätt att förstå och ta till sig.</p> <p><b>DR 2: miljö;</b> av tre svarande så upplevde 67% att de fick den informationen de upplevde att de behövde och 33% att de inte fick. Av tre svarande så upplevde 33% att informationen som gavs var lätt att förstå och ta till sig. 33% upplevde inte det och 33% obesvarat.</p> <p><b>DR2: bygg;</b> 65% uppger att de fått den information de behövt av oss i kontakten., men bara 60% att den var lätt att förstå och ta till sig.</p> <p><i>Åtgärder:</i> Förbättra informationen på hemsidan, mallar och blanketter så den blir tydligare och enklare att förstå.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillsynsärende PBL</b>	Möjlig 3	Lindrig 2	6	Analys och sammanställning av inkomna, pågående och beslutade ärenden <b>tre gånger per år.</b>

*Risk: Handläggning av tillsynsärenden prioriteras ner – förtroenderisk, ökat antal svarbyggen*

*Ansvarig: Enhetschef bygglov*

*Kommentar:*

*Rapportering: DR1; Upprättade ärenden under DR 1 är 16 st.  
Totalt antal pågående ärenden är 275 st.*

Beslutade ärenden med Påföljd (byggsanktionsavgift) under DR 1 är 0 st.

Beslut utan åtgärd (rättelse, preskription, ej överträdelse mm under DR 1 är 10 st.

Arbetet med tillsynen har fortsatt i en mycket lugnare takt än planerat med anledning av den ökande inströmningen av bygglovsärenden och förfrågningar samt den rådande situationen med COVID-19.

**DR2; Antal inkomna ärenden från 2021-01-01 till 2021-08-31 (DR2) är 29 st.  
Totalt antal pågående ärenden är inte framtaget.**

Beslutade ärenden med påföljd är 5 st och utan åtgärd är 5 st.

*Åtgärder: Följa tillsynsplanen genom att se till att tillräckligt med resurser finns.*

### Sammanfattande bedömning:

- Svag
- Tillfredsställande
- God
- Mycket god

Orsak till sammanfattande bedömning (förklara kortfattat):

§82

Ärendenr ALL.2021.1756

**Intern kontroll 2022****Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag till Intern kontroll för 2022.

---

**Sammanfattning**

Nämnden ska varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Planen ska tillsammans med en risk- och väsentlighetsanalys överlämnas till kommunstyrelsen för godkännande och till kommunens revisorer för kännedom. Överlämnandet ska ske senast i september året innan verksamhetsåret och godkännas och beslutas av kommunstyrelsen senast i november.

Sedan ska nämnden rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen och kommunens revisorer, senast januari året efter verksamhetsåret. Rapporten ska innehålla en plan som beskriver vilka åtgärder som planerats samt en sammanfattande bedömning av utfallet för arbetet.

**Skickas till**

Kommunstyrelsen  
Revisorerna  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Stadsbyggnadsförvaltningen



## Intern kontrollplan för 2022

År 2022	Stadsbyggnadsförvaltningen	Enhet Miljö, Bygg, Strategi
------------	----------------------------	--------------------------------

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Debitering</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Debitering ska vara korrekt utförd. Kontroll av samtliga debiteringar <b>en gång per år</b> . Antalet avvikelser sammanställs i %.
<p><i>Risk:</i> Feldebitering – förtroende/finansiell risk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Nämndsekreterare</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Viktigt att samtliga medarbetare som debiterar utbildas i debiteringsprocessen. Samtliga medarbetare är informerade om vikten att hålla registret uppdaterat med rätt fakturamottagare.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Handläggning av överklagade ärenden</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning utifrån samtliga överklagade ärenden under året. <b>En gång/år</b> .
<p><i>Risk:</i> Fel i handläggning – förtroende/kvalitetsrisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov, Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Viktigt att rutin för handläggning följs. Utbilda medarbetare vid behov. Se till att alla ärenden har ansvarig handläggare.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Domar i överklagade ärenden</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning utifrån samtliga beslut i överklagade ärenden under året. <b>En gång/år.</b>
<p><i>Risk:</i> Utfallet i överprövande instans skiljer sig från nämndens – förtroende/kvalitetsrisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov, Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Säkerställa att tillräcklig kompetens finns inom förvaltningen. Utbilda vid behov. Samtliga medarbetare är informerade om vikten att hålla sig uppdaterad i lagstiftning och praxis inom sitt område.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Detaljplaner</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning utifrån samtliga beslut i ärenden under året. <b>En gång/år.</b>
<p><i>Risk:</i> Länsstyrelsen upphäver av kommunen antagen detaljplan</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Säkerställa att tillräcklig kompetens finns inom förvaltningen. Utbilda vid behov. Checklistor för vilka hänsyn som ska behandlas i planprocessen.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Sammanställning av antalet avvikelser i Castor <b>tre gånger per år</b> . Rapportering av avvikelser sker genom att medarbetare använder särskild dokumentmall i aktuellt ärende när handläggningstid överskrids
<p><i>Risk:</i> Handläggningstider enligt serviceåtagande inte följs – förtroenderisk,</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov, Enhetschef strategi</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Samtliga medarbetare är informerade om vikten att följa serviceåtaganden.</p> <p>Medarbetare är informerade om vikten att rapportera brister i serviceåtaganden. Administratörerna på respektive enhet ska rapportera i Castor. Utbilda så att alla vet hur rapporteringen ska gå till.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Mindre sannolik 2	Lindrig 2	4	Analys och sammanställning av resultatet från inkomna enkätsvar <b>tre gånger per år</b> .
<p><i>Risk:</i> Tillgänglighet till handläggare upplevs otillfredsställande - förtroenderisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov</p> <p><i>Kommentar:</i> Arbeta med att få ökad svarsfrekvens – målet är att få in 30 % svar.</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Samtliga medarbetare är informerade om vikten att följa serviceåtaganden. Utbildning av medarbetare vid behov. Se till att information om hur allmänhet kommer i kontakt med oss, telefontider etc. är uppdaterad och tillgänglig.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Mindre sannolik 2	Kännbar 3	6	Analys och sammanställning av resultatet från inkomna enkätsvar <b>tre gånger per år</b> .
<p><i>Risk:</i> Bemötande upplevs som otillfredsställande - förtroenderisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov</p> <p><i>Kommentar:</i> Arbeta med att få ökad svarsfrekvens – målet är att få in 30 % svar.</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Samtliga medarbetare känner till och förstår vikten av professionellt bemötande. Utbildning av medarbetare vid behov.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Möjlig 3	Kännbar 3	9	Analys och sammanställning av resultatet från inkomna enkätsvar <b>tre gånger per år</b> . Är informationen på vår hemsida, mallar och blanketter tillräckligt informativ, tydlig och lätt att förstå?
<p><i>Risk:</i> Information upplevs som svår att förstå eller otillräcklig- myndighetsspråk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö, Enhetschef bygglov</p> <p><i>Kommentar:</i> Arbeta med att få ökad svarsfrekvens – målet är att få in 30 % svar.</p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Förbättra informationen på hemsidan, mallar och blanketter så den blir tydligare och enklare att förstå</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillsynsärende PBL</b>	Möjlig 3	Lindrig 2	6	Analys och sammanställning av inkomna, pågående och beslutade ärenden <b>en gång per år.</b>
<p><i>Risk:</i> Handläggning av tillsynsärenden prioriteras ner – förtroenderisk, ökat antal svarbyggen</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef bygglov</p> <p><i>Kommentar:</i></p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Följa tillsynsplanen genom att se till att tillräckligt med resurser finns.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Tillgänglighet och bemötande</b>	Möjlig 3	Kännbar 3	9	Analys och sammanställning av inkomna, pågående och beslutade ärenden <b>tre gånger per år.</b>
<p><i>Risk:</i> Inspektionsrapport tillhanda verksamhetsutövare inom 3 veckor från inspektionstillfället – Förtroenderisk, effektivitetsrisk, arbetsmiljörisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef miljö</p> <p><i>Kommentar:</i></p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Samtliga medarbetare är informerade om vikten att följa serviceåtaganden. Utbildning av medarbetare vid behov. Medarbetare är informerade om vikten att rapportera brister i serviceåtaganden. Utbilda så att alla vet hur man rapporterar</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Handläggnings-tider nybyggnadskartor</b>	Möjlig 3	Lindrig 2	6	Analys och sammanställning av inkomna, pågående och beslutade ärenden <b>tre gånger per år.</b>
<p><i>Risk:</i> Handläggningstid 4 veckor inte följs enligt serviceåtaganden - Förtroenderisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef strategi</p> <p><i>Kommentar:</i></p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Följa serviceåtaganden genom att se till att tillräckligt med resurser finns. Processutveckling.</p>				

Rutin/process	Riskbedömning			Kontrollmoment metod/frekvens
	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	
<b>Handläggnings-tider Planbesked</b>	Möjlig 3	Lindrig 2	6	Analys och sammanställning av inkomna, pågående och beslutade ärenden <b>en gång per år.</b>
<p><i>Risk:</i> Handläggningstid 3 månader enligt serviceåtagande, (4 månader enligt lag) - Förtroenderisk</p> <p><i>Ansvarig:</i> Enhetschef strategi</p> <p><i>Kommentar:</i></p> <p><i>Rapportering:</i></p> <p><i>Åtgärder:</i> Följa serviceåtaganden genom att se till att tillräckligt med resurser finns. Processutveckling.</p>				

Sammanfattande bedömning:

Svag

Tillfredsställande

God

Mycket god

Orsak till sammanfattande bedömning (förklara kortfattat):

--

§83

Ärendenr ALL.2021.1725

## Sammanträdesdagar och tider för 2022

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta upprättat förslag till mötesdagar för samhällsbyggnadsnämnden och dess arbetsutskott för 2022.

Sammanträdestid för arbetsutskottet är kl 09:00 och för nämnden kl 18:00.

### Sammanfattning

Stadsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till mötesdagar för samhällsbyggnadsnämnden och dess arbetsutskott 2022.

Datum	Möte	Tid
25 januari	Arbetsutskott	09:00
1 februari	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
8 mars	Arbetsutskott	09:00
15 mars	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
12 april	Arbetsutskott	09:00
20 april	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
10 maj	Arbetsutskott	09:00
17 maj	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
28 juni	Arbetsutskott	09:00
5 juli	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
6 september	Arbetsutskott	09:00
13 september	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
4 oktober	Arbetsutskott	09:00
11 oktober	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
8 november	Arbetsutskott	09:00
15 november	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00
6 december	Arbetsutskott	09:00
14 december	Samhällsbyggnadsnämnd	18:00

### Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden  
 Stadsbyggnadsförvaltningen  
 Kommunstyrelsen



§84

Ärendenr ALL.2021.1737

## **Svar på motion från (SD) om Sjöbo kommuns energipolicy vid nybyggnation**

### **Samhällsbyggnadsnämndens beslut**

Samhällsbyggnadsnämndens beslutsförslag till kommunfullmäktige är att motionen anses vara besvarad.

---

### **Ärendet**

I en motion inkommen den 24 maj 2021 yrkar Sverigedemokraterna att kommunfullmäktige skyndsamt ska ge berörd nämnd/nämnder i uppdrag att upprätta en policy angående nybyggnationer där hänsyn tas till samhällets ökade energiförbrukning. Kommunfullmäktige beslutade den 26 maj 2021 att remittera motionen samhällsbyggnadsnämnden för beredning i samråd med tekniska nämnden.

De krav som kommunen kan ställa i plan- och byggprocessen regleras i Plan- och bygglagen (PBL), Plan- och byggförordningen (PBF) och Boverkets byggregler (BBR). Byggnadens energiförbrukning granskas i bygglovsskedet och kraven är höga. I BBR (avsnitt 9) formuleras energikravet som en gräns för energianvändningen uttryckt i kilowattimmar primärenergi per kvadratmeter och år som inte ska överskridas. Därutöver finns mer detaljerade krav för värmeisolering, värme- kyl- och luftbehandlingsinstallationer, effektiv elanvändning och installation av mätsystem för uppföljning av byggnadens energianvändning.

De svenska regelverken har succesivt förstärkts i syfte att anpassas till EU:s direktiv om byggnaders energiprestanda, energiprestandadirektivet. Direktivet reglerar bland annat hur beräkningen av en byggnads energiprestanda ska göras och att minimikrav för energiprestanda ska tillämpas. Av direktivet framgår också att medlemsländerna ska arbeta för att öka andelen så kallade näronnenergibygnader, vilka definieras som en byggnad med mycket hög energiprestanda. Enligt direktivet bör dessutom den mycket låga mängden energi, som krävs för en sådan byggnad, i mycket hög grad tillföras i form av energi från förnybara energikällor, inklusive energi från förnybara energikällor som produceras på plats eller i närheten. Detta förtydligades i Plan- och byggförordningen den 1 september 2020.

Det är inte tillåtet att ställa högre eller mer specifika krav än vad lagstiftningen medger i de processer som regleras av den, så kallade kommunala särkrav. Det innebär till exempel att kommunen inte kan ställa krav på solceller i samband med bygglov.

Det finns inte heller något lagstöd för att ställa egna krav i exploateringsavtal som är kopplade till byggnaders tekniska egenskaper i fråga om till exempel energieffektivitet eller tillgänglighet.

Det är endast i de fall då kommunen själv äger marken och avser att genomföra en markanvisning som kommunen är fri att ställa krav utöver de som anges i regelverken. Då kan kommunen i sin roll som markägare bestämma att endast den som uppfyller allt som kommunen önskar får köpa marken, till

exempel krav på solceller. I och med att riktlinjer för markanvisningar antogs av kommunfullmäktige 2020-11-25 kan kommunen börja arbeta med markanvisningar, vilket också kommer att bli aktuellt bland annat i samband med exploateringen av kv Bränneriet.

Kommunen har rådighet över sina egna byggnader och kan välja att föregå med gott exempel. Av Sjöbohems ägardirektiv framgår att:

*Bolaget ska vara ett föredöme i miljöfrågor och bidra till hållbar utveckling för att möta klimatutvecklingen. Vid upprustning av befintligt bestånd eller nyinvesteringar ska energisnålare hus skapas, miljövänliga tekniker och materiel användas liksom en miljövänlig teknisk försörjning. Åtgärder som vidtas för att sänka energianvändningen ska innebära att inomhusklimatet bibehålls eller förbättras.*

Utöver Sjöbohems fastighetsbestånd har kommunen ett antal byggnader som ägs och förvaltas i egen regi, till exempel ett antal simanläggningar. Även här skulle kommunen kunna vara ett föredöme i fråga om bland annat energieffektivitet och energiproduktion.

Som det ser ut just nu så ställs det relativt höga krav på energiförbrukningen i nya byggnader genom bygglagstiftningen, men hittills har Sverige inte ställt några krav alls vad gäller energiåtgång och övrig miljöpåverkan under produktion, trots att bygg- och fastighetssektorn står för en betydande del av samhällets miljöpåverkan. Sammantaget står sektorn för cirka 5 till 35 procent av miljöpåverkan i Sverige inom de områden som följs upp (energianvändning, mängden utsläpp till luft, användning av miljö- och hälsofarliga kemiska produkter samt uppkommet avfall vid nyproduktion). Dessutom bidrar sektorn till utsläpp i andra länder genom import av byggprodukter.

Riksdagen har nu därför beslutat att införa krav på klimatdeklaration vid uppförande av byggnader. Lagen om klimatdeklaration för nya byggnader träder i kraft den 1 januari 2022. Det betyder att nya byggnader som uppförs där bygglov söks från och med det datumet berörs. Uppgifterna om klimatpåverkan från byggnaden ska omfatta råvaruförsörjning i produktskedet, transport i produktskedet, tillverkning i produktskedet, transport i byggproduktionsskedet, och bygg- och installationsprocessen i byggproduktionsskedet.

Kommunen kan arbeta proaktivt med information och dialog. I samband med byggandet i kv Bränneriet planerar stadsbyggnadsförvaltningen en kampanj med syftet att minska mängden avfall under bygg- och anläggningsfasen.

Sjöbo kommun erbjuder också oberoende energi- och klimatrådgivning till hushåll, företag och organisationer. En tjänst som delas med Höör och Hörby kommun och bekostas av Energimyndigheten.

Enligt Lagen om kommunal energiplanering (1977:439) ska varje kommun ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi. Sjöbo kommun saknar en aktuell energiplan och uppfyller därför inte lagen i detta avseende.

Svaret är framtaget i samråd med Tekniska förvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktiges beslut 2021-05-26, §91 avseende Inkommen motion angående Sjöbo kommuns energipolicy vid nybyggnation
- Motion angående Sjöbo kommuns energipolicy vid nybyggnation, kansli 2021/140

**Beslutet skickas till**

- Sverigedemokraterna
- Tekniska nämnden
- Stadsbyggnadsförvaltningen
- Samhällsbyggnadsnämnden

§88

Ärendenr PLAN.2021.1316

## Ansökan om ändring av detaljplan för att möjliggöra fler bostäder per tomt, del av Omma 2:22 och Sjöbo väst etapp 3 (tomt 14-15)

### Samhällsbyggnadsnämndens beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar om positivt planbesked för ändring av detaljplan för att möjliggöra byggnation av fler bostäder per tomt (tomt 14 och 15 i etapp 3 av utbyggnaden av Sjöbo väst-området) för del av fastigheten Omma 2:22 i Sjöbo, Sjöbo kommun.

I samband med detaljplanearbetet ska barnperspektivet särskilt beaktas genom att säkerställa grön-/trädbältet mellan befintlig lekplats och framtida bostäder.

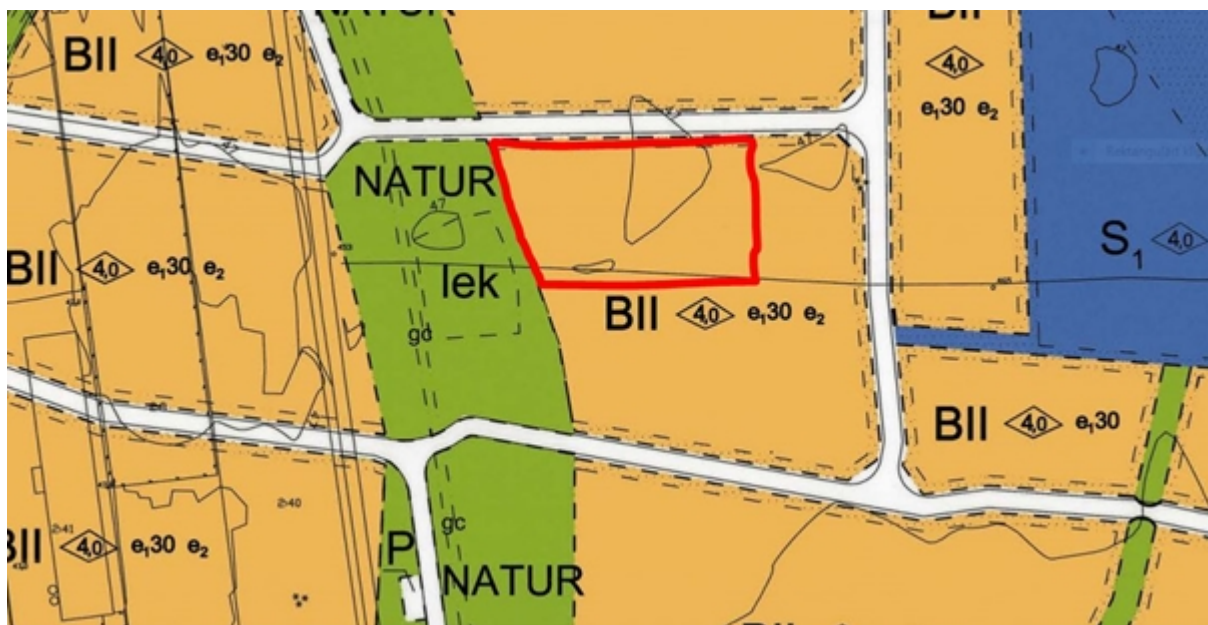
Kostnad för planbesked är 9 520 kr enligt gällande taxa 2021. Planbeskedet bekostas av sökanden.

### Sammanfattning

Sökanden har ansökt om ändring av detaljplan för att möjliggöra byggnation av fler bostäder per tomt (tomt 14 och 15 i etapp 3 av utbyggnaden av Sjöbo väst-området) för del av fastigheten Omma 2:22 i Sjöbo, Sjöbo kommun. Det föreslagna området är detaljplanelagt och har bestämmelsen Bostäder. Planbestämmelsen e2 (endast en bostad per tomt) föreslås tas bort i ÄDp-arbetet. Markanvändningen Bostäder ska kvarstå. Området utgörs idag till största del av ungskog och sly, med en liten nivåskillnad/svag sänka i östra delen.



*Föreslaget område för ändring av detaljplan (ÄDp) för att möjliggöra byggnation av fler bostäder än en per tomt, beläget i Sjöbo väst*



*Föreslaget planområde för ändring av del av befintlig detaljplan P231 på Sjöbo väst*

### **Beskrivning av ärendet samt medskick till sökanden**

En ansökan om planbesked gällande ändring av detaljplan för att möjliggöra byggnation av fler bostäder per tomt (tomt 14 och 15 i etapp 3 av utbyggnaden av Sjöbo väst-området), inkom 2021-06-10 från Kommunstyrelsen Sjöbo kommun. Ändringen avser del av fastigheten Omma 2:22 i västra delen av Sjöbo.

Området är befintligt detaljplanelagt som Bostäder i gällande detaljplan (P231) ”Detaljplan för Sandbäck 4:10, Omma 2:22 m fl (Sjöbo väst) Sjöbo kommun, Skåne län, som vann laga kraft 2007-11-29. Genomförandetiden är därmed utgången, (5 år från lagakraftdatum).

De två tomterna som utgör det föreslagna planområdet är idag planlagda som Bostäder i maximalt 2 våningar, med en högsta byggnadshöjd på 4.0 m. Största byggnadsarea är 30 % av fastighetsarea, och planbestämmelsen e2 innebär att maximalt en lägenhet får finnas per tomt, (dock får annex om 2 rum och kök uppföras). Det är denna planbestämmelse (e2) som föreslås tas bort genom en ändring av detaljplan (ÄDp) för en liten del av den befintliga detaljplanen P231.

Marken är kommunägd.

Det finns en lågpunkt i terrängen i öster (på nuvarande tomt 15) samt ytavrinningsvägar i utkanterna av det framtida planområdet, vilket bör tas hänsyn till i den framtida exploateringen.

Planområdet ligger beläget ca 400 m från det kommunala reningsverket i nordost, och ligger därmed utanför dess skyddsområde.

Det är viktigt att behålla en trädridå i väster av det nya planområdet mot den befintliga lekplatsen. Lekplatsen ligger i ett naturbälte och är planlagt som NATUR, men ingen grönska finns kvar på själva lekplatsen. Däremot ligger den fint inbäddad i ungskog där träden utgör naturliga vindridåer och skänker skugga och svalka. Trädridån öster om lekplatsen riskerar däremot att bli väldigt tunn när den närmsta tomten (14) tas i anspråk för bebyggelse, för en stor del av den befintliga trädridån bedöms ligga även på kvartersmark. En remsa av tomt 14 i väster, ska därför bibehållas som grönbälte genom att vegetationen skyddas med planbestämmelse på kvartersmark. Detta grönbälte kommer även att fungera som ett naturligt störningsskydd (ljud) mellan lekplatsen och de framtida boende på tomt 14. Träden och den bibehållna grönskan kommer även att utgöra en fin utemiljö och vara en integrerad del av de boendes gårdsmiljö.

Att bibehålla så många träd som möjligt och att ha kvar gröna vegetationsremsor längs med planområdets gränser ut mot enbostadshusen, rekommenderas i det framtida planarbetet. En översiktlig naturvärdesinventering ska göras i samband med planstart för att fastställa om det finns några särskilt bevarandevärda lövträd som bör friställas och säkras i den nya planen.

Förslaget överensstämmer med den fördjupade översiktsplanen för Sjöbo tätort (2013).

Mobilitetsnorm för Sjöbo tätort, antagen i SBN i mars 2021, ska följas.

En ändring av detaljplan (ÄDp) följer i stort samma process som en ”vanlig” ny detaljplan, men den innehåller eller medför ingen ny prövning av markens lämplighet, så i realiteten är det ett mindre omfattande arbete som behöver utföras.

Detaljplanarbetet bekostas av sökanden (kommunstyrelsen Sjöbo kommun). I samband med positivt beslut om planbesked så kommuniceras även (till sökanden) uppskattad tidplan för arbetet samt en beräknad totalkostnad för detaljplanen (ÄDp:n).

Detaljplanen påbörjas inom två år från erhållet planbesked. Preliminärt antagande av detaljplan under 2022.

### **Beslutsunderlag och bilagor**

Ansökan om planbesked, inkommen 2021-06-10

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Tekniska nämnden

Strategienheten, Marie Rosdahl  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Sökanden: Kommunstyrelsen, Kamilla Danielsson